



**Pokračování komunitního plánování sociálních služeb ORP Tábor**  
registrační číslo: CZ.03.2.63/0.0/0.0/16\_063/0006569  
Projekt je financován z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost.

# STATUT

## (základní listina Komunitního plánování sociálních služeb ORP Tábor)

### I. Úvodní ustanovení

1. Statut Komunitního plánování sociálních služeb Tábor je základní listinou tohoto procesu a slouží k vymezení pravidel, kterými se komunitní plánování sociálních služeb řídí.
2. Tento dokument je veřejný, hlásí se k němu všichni účastníci komunitního plánování sociálních služeb na území správního obvodu obce s rozšířenou působností Tábor. Je veřejně dostupný v tištěné podobě na Odboru sociálních věcí MěÚ Tábor a v elektronické na webových stránkách CpKP a města Tábor.

### II. Principy a hodnoty Komunitního plánování sociálních služeb ORP Tábor

Principy komunitního plánování jsou základními pravidly, která definují podstatu komunitního plánování a kterými se řídí všichni účastníci Komunitního plánování sociálních služeb ORP Tábor.

#### 1. Bez dohody není komunitní plánování sociálních služeb

Komunitní plán je svého druhu dohoda, ve které se tři strany, tj. uživatelé, poskytovatelé a zadavatelé navzájem zavazují. Dohoda musí být nejen o záměrech, ale také o způsobu a postupu realizace odsouhlasených aktivit.

#### 2. Posílení principů občanské společnosti

Každý má právo starat se o věci veřejné. Komunitní plánování je napojeno na samosprávu obcí, propojuje aktivitu občanů s rozhodováním samosprávy.

#### 3. Bez uživatelů není komunitní plánování sociálních služeb

Teprve dosáhneme-li svobodného, aktivního a rovného zapojení uživatelů na všech úrovních, můžeme hovořit o komunitním plánování sociálních služeb.

#### **4. Demokratická spolupráce**

V komunitním plánování má přednost dohoda. Hlasování je nouzový prostředek, který je používán pouze v krajním případě.

#### **5. Vše je veřejné**

Komunitní plánování sociálních služeb se zabývá věcmi veřejnými. Informace o dění v komunitním plánování jsou veřejně dostupné a jednání jsou otevřená. Informace o průběhu a výstupech komunitního plánování jsou veřejnosti aktivně předávány v průběhu celého procesu.

#### **6. Svoboda vyjadřování**

Každý má právo se vyjádřit. Je legitimní mluvit za sebe samotného i bez pověření, funkce či mandátu od zájmové skupiny.

#### **7. Rovnost mezi všemi účastníky**

Organizace a procesy komunitního plánování musí zajistit všem účastníkům rovnost postavení a hlasu v průběhu všech jednání. Nikdo nesmí být vylučován a diskriminován.

#### **8. Průběh je stejně důležitý jako výsledek**

Kvalitně probíhající proces komunitního plánování je pro komunitu stejně důležitý jako vlastní komunitní plán sociálních služeb. Kvalita výstupů komunitního plánování je přímo úměrná kvalitě jeho průběhu.

#### **9. Legitimita**

Legitimitu sociálním službám dávají přání a potřeby uživatelů (budoucích uživatelů). Uživatelům je nutné vytvářet podmínky, aby mohli vyslovovat svá přání a potřeby.

#### **10. Cyklický proces**

Komunitní plánování sociálních služeb tvoří spirálu, v níž se fáze, témata a mnohé problémy cyklicky opakují a je nutné se jimi opětovně zabývat. Komunitní plán je dokument vyžadující pravidelnou aktualizaci a trvalou péči.

#### **11. Hledání nových lidských a finančních zdrojů**

Na služby, které chceme, si musíme zajistit finance. Získávání peněžních prostředků není možné bez konkrétního plánu. Řešení, v něž komunitní plánování vyústí, budou kompromisem přání a možností lidských a finančních zdrojů.

## **12. Řešit dosažitelné**

Komunitní plánování sociálních služeb může být zaměřeno na jeden nebo více problémů v sociální oblasti. Šíře záběru musí být přiměřená místnímu společenství, jeho podmínkám a přání komunity (lidí žijících na území správního obvodu obce s rozšířenou působností Tábor).

## **13. Přání komunity je víc než normativy**

Komunitní plán sociálních služeb je především dohodou mezi uživateli, zadavateli a poskytovateli o podobě sociálních služeb. Analýzy popisující stav sociálních služeb a jejich porovnání s normativy může být užitečnou pomůckou pro tuto dohodu, nemůže ji však nahradit.

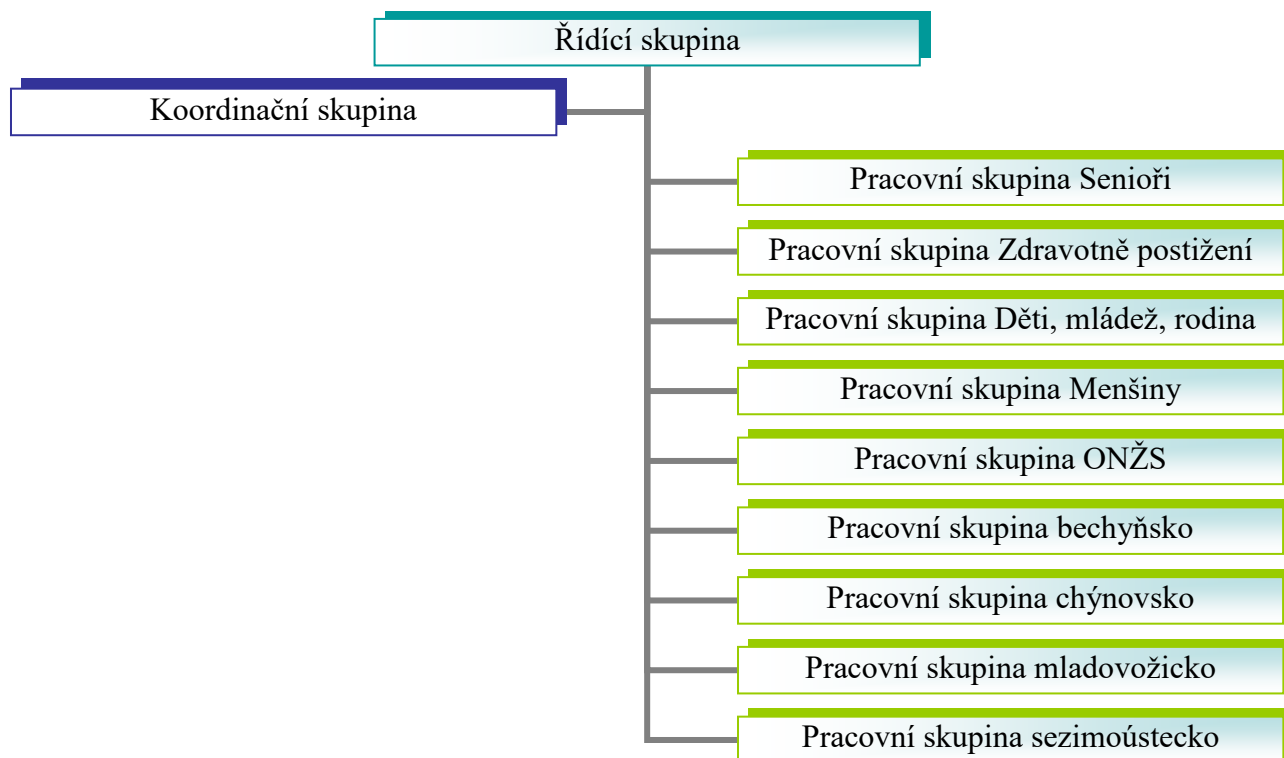
### **III. Cíl Komunitního plánování sociálních služeb ORP Tábor**

Cílem Komunitního plánování sociálních služeb ORP Tábor je vytvoření systému sociálních služeb, který bude odpovídat potřebám komunity (lidí žijících na území správního obvodu obce s rozšířenou působností Tábor), zmapovaným v průběhu realizace projektu.

### **IV. Popis organizační struktury**

Obce, poskytovatelé, uživatelé a další zainteresované složky budou spolupracovat na vypracování Komunitního plánu sociálních služeb ORP Tábor. V čele organizační struktury je řídicí skupina, složená ze zástupců zadavatelů, poskytovatelů a uživatelů sociálních služeb.

V rámci komunitního plánování sociálních služeb funguje tato organizační struktura:



## 1. Řídící skupina

- Rozhoduje o počtu a zaměření pracovních skupin
- Připomínkuje a schvaluje výstupy z pracovních skupin
- Projednává a schvaluje plnění jednotlivých aktivit projektu
- Pověřuje odpovědností místního odborného pracovníka projektu za přenos informací mezi řídicí skupinou, pracovními skupinami a kontaktními osobami na obcích
- Předkládá výsledný dokument Komunitního plánování sociálních služeb ORP Tábor zastupitelstvům jednotlivých obcí ke schválení/vzetí na vědomí.

## 2. Pracovní skupiny

- Jsou základním článkem komunitního plánování sociálních služeb
- Skládají se ze zájemců z řad poskytovatelů, zadavatelů a uživatelů sociálních služeb a zástupců veřejnosti
- Činnost pracovních skupin organizují místní odborný pracovník a metodik projektu.
- Místní odborný pracovník projektu či vedoucí pracovní skupiny zajišťuje přenos informací do řídicí skupiny.
- Mezi úkoly pracovní skupiny patří zejména:

1. připomínkovat (průběžné i závěrečné znění) analytické (popisné) části komunitního plánu s ohledem na tematickou oblast, pro kterou je pracovní skupina zřízena,
2. navrhovat způsoby zjišťování potřeb cílových skupin; zjištěné informace jsou součástí analýzy a podkladem pro navrhování opatření a priorit rozvoje sociálních služeb,
3. na základě analýzy služeb a potřeb definovat potřebnost sociálních služeb, změnu jejich kvality nebo kvantity na území správního obvodu obce s rozšířenou působností Tábor s ohledem na tematickou oblast, pro kterou je pracovní skupina zřízena,
4. navrhovat cíle, priority, opatření a konkrétní projektové záměry, které by napomohly řešení zjištěných potřeb uživatelů sociálních služeb v tematické oblasti, pro kterou je pracovní skupina zřízena,
5. vypořádávat připomínky z veřejných projednání návrhu komunitního plánu,
6. spolupracovat při realizaci a hodnocení naplánovaných opatření, aktivit a projektů,
7. informovat uživatele, zadavatele a poskytovatele sociálních služeb o projednávaných a navrhovaných aktivitách a materiálech, sbírat podněty a připomínky a předkládat je k projednání v pracovních skupinách.

### 3. Koordinační skupina

- Zajišťuje každodenní organizační práci a administrativu projektu.
- Plní úkoly stanovené řídicí skupinou.
- Členové koordinační skupiny:

Bc. Daniel Rosecký – metodik  
e-mail: [daniel.rosecky@cpkp.cz](mailto:daniel.rosecky@cpkp.cz)  
mobil: +420 777 793 720

Lenka Vyčichlová – místní odborný pracovník  
e-mail: [leka.vychichlova@cpkp.cz](mailto:leka.vychichlova@cpkp.cz)  
tel: +420 605 544 668

Mgr. Lucie Manková – vedoucí odboru sociálních věcí MěÚ Tábor  
e-mail: [lucie.mankova@mutabor.cz](mailto:lucie.mankova@mutabor.cz)  
tel: +420 381 486 400  
mobil: +420 725 032 427

Ing. Jana Lorencová – koordinátorka projektu Zdravé město a místní Agendy 21  
e-mail: [jana.lorencova@mutabor.cz](mailto:jana.lorencova@mutabor.cz)  
tel: +420 381 486 166  
mobil: +420 770 141 190

## **V. Provádění změn**

Dle potřeby lze navrhopat úpravy a změny tohoto Statutu prostřednictvím řídicí skupiny Komunitního plánování sociálních služeb ORP Tábor.

## **VI. Závěrečná ustanovení**

Statut byl schválen řídicí skupinou Komunitního plánování sociálních služeb ORP Tábor dne 26.6.2018.